
	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CODIGO: 201-300-PRO05-FOR01	
		VERSIÓN: 1	
PLAN DE ASIGNATURA		PÁG: 1 de 5	

IDENTIFICACIÓN			
Nombre de la asignatura	Inglés III (Basic I)		
Código de la asignatura			
Programa Académico	Administración de Empresas, Contaduría Pública, Economía, Enfermería, Instrumentación Quirúrgica, Microbiología, Derecho, Sociología, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Ambiental y Sanitaria, Ingeniería Agroindustrial, Licenciatura en Matemáticas y Física, Licenciatura en Ciencias Naturales y Educación Ambiental, Licenciatura en Arte y Folklore, Psicología		
Semestre Académico en el plan curricular	Tercero		
Créditos académicos	Dos (2)		
Trabajo semanal del estudiante	Docencia Directa: 4 h	Trabajo Independiente: 1h	Trabajo Virtual : 1 h
Trabajo semestral del estudiante	96 Horas		
Pre-requisitos	Inglés II (Beginners II)		
Co-requisitos			
Departamento oferente	Centro de estudios de lenguas del Cesar – CELE		
Tipo de Asignatura	Teórico:	Teórico-Práctico: X	Práctico:
Naturaleza de la Asignatura	Habilitable:		No Habilitable: X
	Validable: X		No Validable:
	Homologable: X		No Homologable:
PRESENTACIÓN			
<p>Actualmente el inglés se está convirtiendo en una herramienta imprescindible en el ámbito profesional, ya que cada vez somos más multiétnicos, y las áreas de empleo son muy variadas. Por tanto conocer el idioma ayuda a romper barreras de comunicación entre las personas ayudando a su crecimiento personal. Anteriormente sólo les exigían saber inglés a diplomados o altos cargos, pero hoy en día lo exigen en casi todos los trabajos.</p> <p>El nivel de inglés A2 es el segundo nivel de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia (MCER o CEFR en inglés), el cual define los diferentes niveles de lenguas de acuerdo al Consejo de Europa. En las expresiones cotidianas, este nivel es conocido como "básico". En este nivel, los estudiantes han dominado los aspectos básicos del inglés y pueden comunicar necesidades simples y básicas.</p>			

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CODIGO: 201-300-PRO05-FOR01
		VERSIÓN: 1
PLAN DE ASIGNATURA		PÁG: 2 de 5

### JUSTIFICACIÓN

El subnivel Inglés III (Basic I), es esencial para el fortalecimiento de las habilidades lingüísticas adquiridas en los niveles previos; es en este nivel donde se encuentra la mayoría de los descriptores que exponen las funciones sociales, como, por ejemplo: saber utilizar las formas habituales de saludar y de dirigirse a los demás amablemente. La importancia de este nivel es que a partir de aquí, se empiezan a sentar las bases de una futura comunicación en entorno inmediato y temas de primera necesidad.

### OBJETIVO GENERAL


Utilizar el idioma como medio de comunicación y de expresión personal para desarrollar habilidades y comunicarse, además de adquirir estrategias para planear y autoevaluar su aprendizaje.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas que son de relevancia inmediata (por ejemplo, información sobre su persona o su familia, compras, ocupaciones y su entorno más próximo).
- Comunicarse en situaciones simples y cotidianas que requieran un intercambio sencillo y directo de información sobre asuntos corrientes y conocidos.
- Describir en términos sencillos antecedentes personales, académicos o profesionales, el entorno inmediato y temas de primera necesidad.

### COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

- Tengo suficiente vocabulario para desenvolverse en actividades habituales y en transacciones cotidianas que comprenden situaciones y temas conocidos.
- Utilizo con razonable corrección un repertorio de <<formulas>> y estructuras habituales relacionada con las situaciones más predecibles.
- Me desenvuelvo en las relaciones sociales con sencillez pero con eficacia, utilizando las expresiones más sencillas y habituales y siguiendo formulas básicas.
- Adapto frases sencillas, bien ensayadas y memorizadas, circunstancias particulares mediante una sustitución léxica limitada.
- Transmito información sencilla y práctica haciendo entender que aspecto le parece más importante.

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CODIGO: 201-300-PRO05-FOR01
		VERSIÓN: 1
PLAN DE ASIGNATURA		PÁG: 3 de 5

## METODOLOGÍA

Se realizarán casos prácticos de las distintas situaciones lingüísticas, ejercicios extra de repaso, apoyo tutorial activo y personalizado. Cada bloque está formado por contenidos teórico/prácticos concretos.

## ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- Asesoría inductiva de la unidad a desarrollar.
- Adaptar oraciones cotidianas para distinguir las principales y las secundarias de un tema.
- Elaborar oraciones personales y profesionales aplicándolas al contexto para mejorar la comunicación.
- Desarrollar las clases de inglés utilizando diálogos, representaciones teatrales, relato de cuentos, biografías, canciones, películas, juegos en línea.


## CONTENIDO

### LET'S GET STARTED

- Talk about daily routines:
- Sequence words: first, then, after, that, next, finally.
- Adverbs of frequency: always, usually, often, sometimes, rarely/seldom, never How often?
- Positions of frequency adverbs.
- Talk about the family Members

### WHAT ARE YOU DOING?

- Ask what someone's doing now,
- Describe what's happening right now,
- Talk about a house.
- Describe a recipe
- PRESENT CONTINUOUS: be (am/is/are) + verb -ing – Affirmative and negative statements – Yes/No questions – Information question

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CODIGO: 201-300-PRO05-FOR01
		VERSIÓN: 1
PLAN DE ASIGNATURA		PÁG: 4 de 5

## I REALLY HAD A GREAT TIME

- Talk about the past,
- Greet people and say good-bye,
- Talk about occupations.
- Simple past of be (was/were) and Simple past of irregular verbs.

## EVALUACIÓN

El proceso de enseñanza-aprendizaje será planificado y dirigido a partir de las necesidades de los alumnos que sean diagnosticados sistemáticamente, tomando en consideración los intereses y preferencias de los mismos, en términos de temáticas, tipos de actividades y formas organizativas de trabajo en el aula y fuera de esta. En el tratamiento de las estructuras gramaticales es indispensable poner al estudiante en situaciones en las que pueda producir sus propios textos según sus necesidades comunicativas, y con una debida contextualización, de modo que el alumno sepa cómo utilizarlas, en qué circunstancias y para qué lo hace ya sea mediante la comunicación oral como escrita.

Además se emplean las siguientes estrategias de evaluación:


- Auto evaluación. Por medio de la practica intensiva, siguiendo los indicadores de
- Pro eficiencia establecidos en el método de aprendizaje autónomo.
- Co evaluación. Por medio de la práctica de pares.
- Hetero evaluación. Evaluación oral y escrita de la unidad.

La valoración se hace teniendo en cuenta los siguientes parámetros:

- Aplicación correcta de instrucciones.
- Análisis adecuado de los elementos de la comunicación.
- Revisión individual o por pares del trabajo escrito.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Common European Framework of reference for languages learning. Strasbourg: Council of Europe 2001.
- DeCapua, A. (2008). *Grammar for teachers: A guide to American English for Native and Non – Native Speakers* (2nd ed.).New York: Springer Nature.
- Gallagher, D. (2009). *Family Members*. United States: Marshall Cavendish.
- Richards, H. (1969). *New Caribbean Junior English: An integrated approach* (2nd ed.)

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CODIGO: 201-300-PRO05-FOR01
		VERSIÓN: 1
PLAN DE ASIGNATURA		PÁG: 5 de 5

United Kingdom: Ginn and Company.

- Geffner, A. (2004). *Business English: A complete guide to developing an effective business writing style (4th ed.)* New York: Barron's Educational Series, inc.
  - Miller, P. (2003). *Speaking Skills For Every Occasion*. Australia: Printing Creations.
- Doff, A. & Jones, C. (2004). *Language In Use (4th ed.)*. United Kingdom: Cambridge University Press.